РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на здравеопазването
Център за спешна медицинска помощ по въздуха

УТВЪРЖДАВАМ:

28.2.2024 г.

X Д-р Георги Деянов

Д-р Георги Деянов
Директор на ЦСМПВ
Signed by: Georgi Dimitrov Deyanov

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА
ЗА
ПРИЕМАНЕ И ОБРАБОТВАНЕ НА СИГНАЛИ ЗА НЕРЕДНОСТИ И НАРУШЕНИЯ И ЗАЩИТА НА ЛИЦАТА ПОДАВАЩИ СИГНАЛИ ИЛИ ПУБЛИЧНО ОПОВЕСТЯВАЩИ ИНФОРМАЦИЯ ЗА НАРУШЕНИЯ
В
ЦЕНТЪРА ЗА СПЕШНА МЕДИЦИНСКА ПОМОЩ ПО ВЪЗДУХА

гр. София, 2024 г.

ВЪВЕДЕНИЕ

Директорът на Центъра за спешна медицинска помощ по въздуха (ЦСМПВ/Центъра) се ангажира с най-високите стандарти за откритост, почтеност и отчетност, като очаква това и от своите служители, доставчици и партньори.

Директорът на ЦСМПВ се стреми да поддържа организационна култура и правила, които насърчават докладването на потенциални нарушения, когато тези нарушения могат да доведат до финансови или репутационни загуби.

В тези случаи докладващите лица могат да бъдат сигурни, че ще получат справедливо отношение и ефективно разследване, както и че няма да бъдат репресирани заради своите действия.

Настоящите правила са разработени в изпълнение на ангажиментите на центъра в качеството на задължено лице по Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения (ЗЗЛПСПОИН/Закона), Наредба № 1 от 27 юли 2023 г. за воденето на регистъра на сигналите по чл. 18 от ЗЗЛПСПОИН, Методически указания № 1 (приети с решение на КЗЛД по протокол № 28/27.07.2023 г., изм. и доп. с решение на КЗЛД по протокол № 45/13.12.2023 г.) и Методически указания № 2 на КЗЛД (приети с протокол № 45/13.12.2023 г.).

I. ЦЕЛИ НА ПРАВИЛАТА

Чл. 1. Настоящите правила имат за цел да предоставят насоки на лицата, подаващи сигнали, за начините, по които могат да изразят своите опасения относно подозрителни или нежелани действия, които противоречат на нормативните изисквания, на политиките и процедурите на ЦСМПВ и могат да имат негативен ефект върху дейността, резултатите и/или репутацията на центъра.

Чл. 2. С прилагането на правилата ЦСМПВ се стреми да постигне пълно съответствие със Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения, както и:

(1) да насърчи културата на откритост, почтеност и отчетност;

(2) да окуражи своите настоящи или бивши служители или контрагенти да подават сигнали за нередности и нарушения, без да се страхуват от ответни действия, когато знаят или подозират за нарушение или нередност;

(3) да даде възможност на ръководството възможно най-рано да бъде информирано за реални или потенциални нарушения или нередности, за да предприеме подходящи действия;

(4) да създаде увереност у лицата, подаващи сигнали, че техните лични интереси ще бъдат защитени;

(5) да гарантира, че всички подадени сигнали по тези правила ще останат поверителни и че ЦСМПВ няма да допусне никакви ответни действия срещу сигнализиращите лица.

II. ПРАВО ЗА ПОДАВАНЕ НА СИГНАЛИ

Чл. 3. По тези Правила се разглеждат сигнали, които са подадени от:

(1) настоящи служители на ЦСМПВ;

(2) физически лица и/или упражняващи свободна професия и/или занаятчийска дейност, наети по граждански договор;

(3) служители на контрагенти на ЦСМПВ;

(4) кандидати за работа в ЦСМПВ, които са получили в това си качество информация за нарушение;

(5) бивши служители, когато информацията е получена в рамките на трудово им правоотношение, което е прекратено към момента на подаване на сигнала.

(6) лица, които помагат на сигнализиращото лице в процеса на подаване на сигнал и чиято помощ следва да е поверителна;

(7) лица, които са свързани посредством работата или роднини на сигнализиращото лице и които могат да бъдат подложени на ответни действия поради сигнализирането;

(8) юридически лица, в които сигнализиращото лице притежава дялово участие, за които работи или с които е свързано по друг начин в работен контекст.

III. ПРИЕМАНЕ И РАЗГЛЕЖДАНЕ НА СИГНАЛИ

Чл. 4. По реда на тези правила се приемат и разглеждат всякакви сигнали за нарушения, за които има разумни основния да се счита, че:

(1) представляват неправомерно поведение или действие;

(2) представляват поведение, което представлява нарушение на законодателството, както е определено в чл. 3 на Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения;

(3) представляват поведение, което застрашава обществени или финансови системи.

Чл. 5. Неизчерпателни примери за подобно поведение и/или ситуации са:

(1) незаконни действия като кражба, упражняване на насилие или отправяне на заплахи за насилие;

(2) измами, пране на пари или злоупотреба с финансови средства или с други активи на ЦСМПВ;

(3) нарочно предоставяне на невярна и/или непълна и/или ненавременна информация, свързана с дейността на ЦСМПВ;

(4) злоупотреба или незаконно разкриване на лични данни;

(5) нанасяне на вреди на околната среда;

(6) застрашаване на общественото здраве;

(7) предлагане или приемане на подкуп;

(8) финансови нередности;

(9) неспазване или нарушение на нормативни или други изисквания;

(10) отправяне на заплахи за отмъщение спрямо лице, което е подало сигнал, или се подозира, че е подало сигнал или че предстои да го направи.

(11) сигурността на мрежите и информационните системи и т.н.

IV. СИГНАЛИ ИЗВЪН ОБХВАТА НА ПРАВИЛАТА

Чл. 6. Извън обхвата на правилата са анонимните сигнали, както и сигнали, които се отнасят до нарушения, извършени преди повече от две години.

Чл. 7. (1) Извън обхвата на настоящите правила са

1. Жалби, сигнали или други искания, независимо от това как са озаглавени, чрез които се търси единствено защита на лични права, които по дефиниция са скрепени с

наличието на личен и пряк правен интерес, без да има индикация за засегнат обществен такъв и не могат да се разглеждат жалби, озаглавени като сигнал, касаещи междуличностни отношения, без значение от наличието или липсата на трудов контекст.

2. Сигнали и оплаквания, свързани с трудови спорове и др., за които се прилагат отделни специални процедури в съответствие с приложимите нормативни изисквания и добрите практики.

(2) Извън обхвата на настоящите правила са и сигнали и оплаквания, свързани с нарушения на:

1. защитата на класифицирана информация по смисъла на чл. 1, ал. 3 от Закона за защита на класифицираната информация;

2. поверителността на здравната информация по смисъла на чл. 27 от Закона за здравето;

3. които са станали известни на лица, упражняващи правна професия и за които съществува задължение по закон за опазване на професионална тайна.

V. НАЧИНИ ЗА ПОДАВАНЕ НА СИГНАЛИ

Чл. 8. С цел бързото предотвратяване на нарушение или отстраняване на последиците от такова нарушение сигналите следва да се подават приоритетно чрез канала за вътрешно подаване на сигнали, установен от ЦСМПВ.

Чл. 9. (1) В случай че има основателно предположение, че за сигнализиращото лице съществува риск от ответни дискриминиращи го действия, както и че няма да бъдат предприети ефективни мерки за проверка на сигнала, сигналът може да бъде подаден чрез канал за външно подаване.

(2) Централен орган за външно подаване на сигнали е Комисията за защита на личните данни. Сигнали до КЗЛД се изпращат на адрес: гр. София, бул. „Проф. Цветан Лазаров“ № 2, чрез електронна поща: kzld@cpdp.bg, посредством интернет страницата: www.cpdp.bg, или чрез обаждане на телефони: 02/91-53-515, 02/91-53-519, Факс 02/91-53-525.

Чл. 10. (1) С оглед високия обществен интерес от предотвратяване на нарушения на българското законодателство и на актове на Европейския съюз се насърчава публичното оповестяване на информация за такива нарушения.

(2) Лицата, публично оповестяващи такава информация, освен със закрилата по ЗЗЛПСПОИН се ползват и с установеното в Конституцията право да изразява мнение и да го разпространява чрез слово - писмено или устно, чрез звук, изображение или по друг начин.

Чл. 11. Лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения, сами могат да изберат начина за сигнализиране, като използват една, две или всички три възможности едновременно.

Чл. 12. Преди да подаде сигнал, лицето, което го подава трябва да се увери, че разполага с основателна причина да счита, че е налице нарушение или нередност. „Основателната причина" трябва да се базира на обективни доказателства и основания. Твърдения без доказателства не е много вероятно да отговорят на изискванията.

Чл. 13. Лицето, подаващо сигнал, не е задължено да докаже твърденията си. На лицето е възможно да се предостави защита, дори и ако твърденията впоследствие се окажат неверни.

VI. ПОЛУЧАВАНЕ НА СИГНАЛИ ЧРЕЗ ВЪТРЕШЕН КАНАЛ

Раздел I

Вътрешен канал за подаване на сигнали

Чл. 14. Начинът на получаване на сигнали и последващата им обработка е структуриран така че да осигури пълнотата, целостта и поверителността на информацията и да възпрепятства достъпа на неоправомощени лица до тази информация.

Чл. 15. (1) Всички сигнали следва да бъдат отправени до определен със заповед на директора служител на ЦСМПВ, отговорен за приемане, регистриране и разглеждането на сигнали, по следния начин:

Писмено по пощата или с куриер, на адреса на ЦСМПВ: гр. София, 1431 бул. „Акад. Иван Евстратиев Гешов" № 15, ет. 2;

Писмено чрез електронна поща на адрес: signali@csmpv.egov.bg;

Писмено или устно чрез лична среща, по искане на сигнализиращото лице на адреса на ЦСМПВ: гр. София, 1431 бул. „Акад. Иван Евстратиев Гешов“ № 15, ет. 2;

Устно по телефон на телефонен номер +359 2 445 15 03

(2) Лицето по ал.1 извършва всички действия, както следва:

1. приемане на сигнала по обявените от задължения субект начини съгласно чл. 15, ал. 1 от ЗЗЛПСПОИН: по поща, факс, електронна поща по реда на Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги, на място при задължения субект.

2. завеждане на сигнала с входящ номер от информационната система за документооборот на задължения субект или с друг аналогичен регистрационен номер (т.е. с друг идентификатор, съдържащ пореден номер и дата на подаване на сигнала).

3. първоначален формален преглед дали сигналът попада в обхвата по чл. 3 от ЗЗЛПСПОИН и дали е подаден от лице, имащо някое от качествата по чл. 5 от закона.

4. генериране на уникален идентификационен номер (УИН) чрез интернет страницата на КЗЛД, ако първоначалният формален показва, че сигналът попада в обхвата на чл. 3 от ЗЗЛПСПОИН.

5. вписване на УИН във формуляра за регистриране на сигнал, който попада в обхвата на чл. 3 от ЗЗЛПСПОИН.

6. попълване на формуляра за регистриране на сигнал с наличната към момента на подаването му информация.

7. установяване на липсваща информация по реквизитите на формуляра за регистриране на сигнал.

8. осъществяване на комуникация със сигнализиращото лице за попълване на липсващата информация по всички реквизити на формуляра.

9. извършване на проверка по твърденията за нарушения, изнесени в сигнала - при необходимост, осъществяване на вътрешна комуникация с други служители или звена на задължения субект, функционално компетентни да извършат тази проверка.

10. поддържане на комуникация със сигнализиращото лице и засегнатото лице и изясняване на всички въпроси – предмет на сигнала.

11. изготвяне на индивидуален доклад с информация за предприетите действия и окончателните резултати от проверката.

Чл. 16. (1) Лицата, желаещи да подадат сигнал, могат да се обърнат към служителя, отговорен за разглеждането на сигнали, за разяснения за процедурите за външно подаване на сигнали към компетентния национален орган, или (ако е необходимо) към институциите, органите, службите и агенциите на Европейския съюз.

(2) Защита се предоставя на сигнализиращо лице от момента на подаването на сигнала или публичното оповестяване на информация за нарушение, съгласно чл.5, ал.1 от ЗЗЛПСПОИН.

(3) Сигнализиращо лице по смисъла на правилата е физическо лице, което подава сигнал или публично оповестява информация за нарушение, станало му известно в качеството му на лице по чл.5, ал.2 от Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения

(4) Лице, подаващо сигнал за нарушения чрез вътрешен или външен канал по смисъла на Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения, има право на защита, когато са изпълнени едновременно следните условия:

1. е имало основателна причина да счита, че подадената информация за нарушението в сигнала е била вярна към момента на подаването ѝ и че тази информация попада в обхвата на чл. 3 на Закона;

2. е подало сигнал за нарушение при условията и по реда на ЗЗЛПСПОИН, съгласно чл.6, ал.1 от същия закон.

(5) При наличие на условията по ал. 4 право на защита има и лицето, което подава сигнал за нарушение по чл. 3 на Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения до институции, органи, служби или агенции на Европейския съюз. Такова подаване на сигнал се счита за подаване чрез външен канал.

(6) Лицата, които анонимно са подали сигнал не по реда на Закона или публично, но анонимно, са оповестили информация за нарушения, като впоследствие са били идентифицирани и са станали обект на ответни действия, имат право на защита, когато са налице условията по чл. 6, ал. 1 и чл. 7 от ЗЗЛПСПОИН.

Чл. 17. Сигнал отнасящ се до директора се изпраща до Министерство на здравеопазването или до КЗЛД в качеството на Централен орган за външно подаване на сигнали.

Чл. 18. (1) В определените от закона случаи сигналът може да се подаде до контролен орган или да се оповести публично информация.

(2) В хипотезата на ал. 1 лицето, подаващо сигнала следва да потърси независима правна помощ преди да оповести информацията.

Чл. 19. (1) Сигналът се подава до служителя, отговарящ за разглеждането на сигнали писмено (включително чрез електронна поща) или устно.

(2) Устното подаване на сигнал може да се осъществи по телефона, по други системи за гласови съобщения, а по искане на сигнализиращото лице - чрез лична среща в уговорен между страните подходящ срок.

(3) Писменият сигнал се подава чрез попълване на формуляр, по образец **(Приложение № 1)**, утвърден от националния орган за външно подаване на сигнали, достъпен на интернет страницата на КЗЛД, който съдържа най-малко следните данни:

1. трите имена, адрес и телефон на подателя, както и електронен адрес, ако има такъв;

2. имената на лицето, срещу което се подава сигналът, и неговата месторабота, ако сигналът се подава срещу конкретни лица и те са известни;

3. конкретни данни за нарушение или за реална опасност такова да бъде извършено, място и период на извършване на нарушението, ако такова е извършено, описание на деянието или обстановката и други обстоятелства, доколкото такива са известни на сигнализиращото лице;

4. дата на подаване на сигнала;

5. подпис, електронен подпис или друга идентификация на подателя.

(4) При получаване на устен сигнал, информацията се записва в горния формуляр от служителя, отговарящ за разглеждането на сигнали, който предлага на подаващия сигнала да го подпише при желание от негова страна.

(5) Към сигнала могат да се приложат всякакъв вид източници на информация, подкрепящи изложените в него твърдения, и/или позоваване на документи, в т.ч. посочване

на данни за лица, които биха могли да потвърдят съобщените данни или да предоставят допълнителна информация.

Раздел II

Вътрешна проверка

Чл. 20. (1) Според спецификата на всеки сигнал е възможно да се използват различни методи за проверка и разследване.

(2) ЦСМПВ гарантира, че всички проверки:

1. ще се основават на справедлив процес;

2. ще бъдат провеждани във възможно най-кратки срокове и възможно най-ефективно;

3. ще имат за цел да определят дали има остатъчно доказателства в подкрепа на докладваните обстоятелства;

4. ще са независими от засегнатите в сигнала лица.

Чл. 21. Процесът на осъществяване на вътрешни проверки е разработен така че да позволи справедливо отношение към всички лица, споменати в сигнала, включително:

(1) поверителност на сигнала;

(2) обективно оценяване на докладваните обстоятелства и провеждане на разследване при необходимост;

(3) презумпция за невинност до определяне на резултата от разследването;

(4) целта на разследването е да се определи дали има достатъчно доказателства в подкрепа на докладваните обстоятелства.

Чл. 22. (1) Служителят, отговарящ за разглеждането на сигнали, регистрира всеки сигнал в Регистър **(Приложение № 2)**.

(2) Всеки сигнал, постъпил по вътрешен канал, без значение дали е писмен или устен, се регистрира чрез попълване на формуляр и с уникален идентификационен номер (УИН), предоставен от КЗЛД. УИН се генерира от интернет страницата на Комисията, която отговаря за създаването на техническа възможност за това.

(3) След постъпване на сигнала в регистъра се вписват най-малко обстоятелствата, посочени във формуляра, както следва:

1. лицето, което е приело сигнала;

2. датата на подаване на сигнала;

3. засегнатото лице, ако такава информация се съдържа в сигнала;

4. обобщени данни за твърдяното нарушение, като място и период на извършване на нарушението, описание на деянието и други обстоятелства, при които е било извършено;

5. връзката на подадения сигнал с други сигнали след установяването и в процеса на обработване на сигнала;

6. информация, която е предоставена като обратна връзка на лицето, подало сигнала, и датата на предоставянето и;

7. предприетите последващи действия;

8. резултатите от проверката по сигнала;

9. периодът на съхраняване на сигнала;

10. собственият входящ номер от информационната система за документооборот или друг аналогичен регистрационен номер;

11. уникалният идентификационен номер.

(4) Достъп до регистъра имат само:

1. служителят по чл.15 на правилата;

2. КЗЛД и служителите по чл. 22 от закона.

(5) Сигнал, по отношение на който са известни всички обстоятелства и е попълнен формуляр за регистрирането му, се разглежда по същество. В регистъра по ал.1 служителят, отговарящ за разглеждането на сигнали, отбелязва статус „в процес на разглеждане".

(6) Информацията, вписана в регистъра, се съхранява по начин, който гарантира нейната поверителност и сигурност.

(7) Сигналите и приложените към тях материали, включително последващата документация, свързана с разглеждането им, се съхраняват за срок от 5 години след приключване на разглеждането на сигнала от него, освен при наличието на образувано

наказателно, гражданско, трудовоправно и/или административно производство във връзка с подадения сигнал.

(8) Редът за воденето на регистъра се определя със заповед на директора.

Чл. 23. Достъп до регистъра има само служителят, отговарящ за разглеждането на сигнали, като на Националния орган се изпраща редовна статистическа информация по реда на чл.44 и сл. от Правилата.

Чл. 24. (1) При нередовности или непълности, на сигнализиращото лице се изпраща съобщение за отстраняване на допуснатите нередовности в 7-дневен срок от получаване на сигнала.

(2) Ако нередовностите не бъдат отстранени в този срок, сигнала заедно с приложенията към него се връща на сигнализиращото лице.

Чл. 25. Всеки сигнал се проверява по отношение на неговата достоверност. Не се разглеждат сигнали, които не попадат в обхвата на Правилата и съдържанието, на които не дава основания да се приемат за правдоподобни.

Чл. 26. Сигнали, които съдържат очевидно неверни или заблуждаващи твърдения, се връщат с указание към подателя за поправка на твърденията и за отговорността, която той носи за набеждаване.

Чл. 27. Самоличността на сигнализиращото лице и на засегнатото лице е известна единствено на служителя, отговарящ за разглеждането на сигнала. Достъп до информация за самоличността им се предоставя в хода на разследването единствено на служителите, на които тези данни са необходими за изпълняване на служебните им задължения.

Чл. 28. (1) Предаването на данни не може да разкрива пряко или косвено самоличността на сигнализиращото лице, както и да създаде предположение за неговата самоличност.

(2) Самоличността на сигнализиращото лице може да бъде разкрита единствено, ако той/тя даде съгласие за това.

Чл. 29. (1) Независимо от чл. 27 и чл. 28, самоличността на сигнализиращото лице и на всяко друго лице, посочено в сигнала, и всяка друга информация, от която може пряко или непряко да се узнае неговата самоличност, може да бъде разкрита само когато това е необходимо и пропорционално задължение, наложено от българското законодателство или от правото на Европейския съюз в контекста на разследвания от национални органи или на

съдебни производства, включително с оглед на гарантиране правото на защита на засегнатото лице.

(2) В случаите по ал. 1 преди разкриването на самоличността или на информацията ЦСМПВ ще уведоми сигнализиращото лице за необходимостта от разкриването на самоличността им. Уведомлението е писмено и се мотивира.

(3) Сигнализиращото лице не се уведомява, когато с това се застрашава разследването или съдебното производство.

Чл. 30. Служителите, които получават информация за нарушение, която включва търговски тайни, са длъжни да не използват или разкриват търговски тайни за целите, които надхвърлят конкретното разследване.

Чл. 31. Служителят, отговарящ за разглеждането на сигналите, трябва да извърши следните действия:

(1) получава сигналите и потвърждават получаването им в срок от 7 дни след получаването;

(2) да поддържа връзка със сигнализиращото лице, като при необходимост изисква допълнителна информация от него/нея или от трети лица;

(3) да изслуша лицето, срещу което е подаден сигналът, или да приеме писмените му обяснения и да събере и оцени посочените от него доказателства;

(4) да предостави на засегнатото лице всички събрани доказателства и да му предоставя възможност да направи възражение по тях в 7-дневен срок, при спазване на защитата на сигнализиращото лице;

(5) предоставят на лицата, желаещи да подадат сигнал, ясна и лесно достъпна информация за процедурите за външно подаване на сигнали към компетентния централен орган, а когато е уместно - към институциите, органите, службите и агенциите на Европейския съюз;

(6) да предоставя възможност на засегнатото лице да представи и посочи нови доказателства, които да бъдат събрани в хода на проверката.

Чл. 32. Служителят, отговарящ за разглеждането на сигналите е задължен да предостави обратна информация на подателя на сигнала за предприетите действия в срок не по-дълъг от три месеца след потвърждаването на получаването на сигнала, или ако не е

било изпратено потвърждение на сигнализиращото лице, след изтичането на не повече от три месеца, считано от изтичане на срока по чл.31, т.1 от правилата.

Чл. 33. При потвърждаване на изнесените в сигнала факти, служителят предприема едно или повече от следните действия:

(1) организира предприемането на последващи действия във връзка със сигнала, като за целта изисква съдействието на други лица в структурата на ЦСМПВ;

(2) предлага на директора на ЦСМПВ предприемане на конкретни мерки с цел преустановяване или предотвратяване на нарушението в случаите, когато такова е констатирано или има реална опасност за предстоящото му извършване;

(3) насочва сигнализиращото лице към компетентните органи, когато се засягат неговите права;

(4) при необходимост от предприемане на последващи действия служителя препраща сигнала на органа за външно подаване на сигнали, като за препращането сигнализиращото лице се уведомява предварително.

(5) в случай че сигналът е подаден срещу работодателя на сигнализиращото лице, служителят, отговарящ за разглеждането на сигнала, насочва лицето към едновременно сигнализиране на органа за външно подаване на сигнали.

Раздел III
Последващи действия

Чл. 34. Директорът на ЦСМПВ извършва едно или повече от следните действия:

(1) въз основа на постъпилия сигнал и на предложенията на служителя, отговарящ за разглеждането на сигнала, предприема действия в рамките на своята компетентност за преустановяване на нарушението или за предотвратяването му, ако то не е започнало;

(2) при постъпване на голям брой сигнали за по-тежки нарушения определя приоритетите за действие като с приоритет се разглеждат сигнали, които в по-голяма степен имат негативен ефект върху финансовото състояние и репутацията на ЦСМПВ;

(3) при установени данни за извършено престъпление изпраща незабавно на прокуратурата сигналът и материалите към него.

Чл. 35. (1) Директорът има право да прекрати проверката в един от следните случаи:

1. когато нарушението, за което е подаден сигналът е маловажно и не налага предприемането на допълнителни последващи действия; приключването не засяга други задължения или приложими процедури във връзка с нарушението, за което е подаден сигнал, нито защитата по Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения по отношение на вътрешното или външното подаване на сигнали;

2. по повтарящ се сигнал, който не съдържа нова информация от съществено значение за нарушение, по отношение на което вече има приключила проверка, освен ако нови правни или фактически обстоятелства не дават основание за предприемането на последващи действия;

3. когато се установят данни за извършено престъпление, сигналът и материалите към него се изпращат незабавно на прокуратурата;

(2) В случаите, когато проверката е прекратена на основание ал. 1, т.2 и т.3 сигнализиращото лице може да подаде сигнал до централния орган за външно подаване на сигнали.

Чл. 36. (1) Служителят, отговарящ за разглеждането на сигнали, изготвя индивидуален доклад, в който описва накратко информацията от сигнала, предприетите действия, окончателните резултати от проверката по сигнала, които заедно с мотивите съобщава на подалия сигнала служител и на засегнатото лице при спазване на задължението за тяхната защита.

(2) Сигнал, по който е изготвен индивидуален доклад по ал. 1 е приключен, като в Регистъра по чл. 18 от ЗЗЛПСПОИН служителят, отговарящ за разглеждането на сигнали, отбелязва статус „приключен".

VII. ЗАЩИТА НА ЛИЦАТА, ПОДАВАЩИ СИГНАЛИ

Раздел I

Общи положения

Чл. 37. (1) За да се ползва от защитата по ЗЗЛПСПОИН и настоящите правила, лицето следва да е подало сигнал, в съответствие с тези правила.

(2) Защитата по ал. 1 включва:

1. защита на самоличността;

2. защита от ответни действия;

3. компенсации и обезщетения;

4. защита в граждански, наказателни и административни дела.

(3) Когато лице е подало анонимен сигнал не по реда на ЗЗЛПСПОИН или публично, но анонимно, е оповестило информация за нарушения, но впоследствие е било идентифицирано и е станало обект на ответни действия, това лице има право на защита, когато са налице условията по чл. 6, ал. 1 и чл. 7 от ЗЗЛПСПОИН. В тези случаи, служителят, отговарящ за разглеждането на сигнали, прави проверка дали анонимният сигнал или публично оповестената информация отговарят на изискванията на чл. 6, ал. 1 и чл. 7 от ЗЗЛПСПОИН, като изследва:

1. дали лицето, подало анонимен сигнал или публично оповестяващо информация, е имало основателна причина да счита, че подадената информация за нарушението в сигнала е била вярна към момента на подаването ѝ и че тази информация попада в обхвата на чл. 3 от закона;

и

2. дали лицето, публично оповестяващо информация е подало сигнал при условията и по реда на ЗЗЛПСПОИН, но по сигнала не са били предприети съответни действия в сроковете, предвидени по раздели I и II на глава втора на закона;

и

дали лицето, публично оповестяващо информация, има основания да смята, че:

а) нарушението може да представлява непосредствена или явна опасност за обществения интерес или е налице извънредна ситуация или риск от необратими вреди;

б) в случай на външно подаване на сигнал съществува риск от ответни действия или има вероятност нарушението да не бъде ефективно разгледано поради опасност от укриване или унищожаване на доказателства, съмнение за наличие на тайно споразумение между компетентния орган и извършителя на нарушението, или за съучастие на органа в нарушението, както и поради други специфични конкретни обстоятелства по случая.

При наличието на горепосочените обстоятелства по чл. 6, ал. 1 и чл. 7 от закона, служителят, отговарящ за разглеждането на сигнали, попълва формуляр за регистриране на сигнали, генерира УИН и го вписва във формуляра, като завежда така оповестения сигнал или публично оповестена информация със собствен входящ номер от информационната система за документооборот или с друг идентификатор, съдържащ пореден номер и дата на подаване на анонимния сигнал/дата на публично оповестяване на информацията за нарушения.

Чл. 38. (1) ЦСМПВ забранява всякаква форма на ответни действия, спрямо лицата, подаващи сигнали или лица, които участват в разследването на подаден сигнал.

(2) Ответни действия могат да бъдат:

1. временно отстраняване, уволнение или прилагане на друго основание за прекратяване на правоотношението, по което лице полага наемен труд;

2. понижаване в длъжност или забавяне на повишение в длъжност;

3. изменение на мястото или характера на работата, продължителността на работното време или намаляване на възнаграждението;

4. отказ за осигуряване на обучение за поддържане и повишаване на професионалната квалификация на работника или служителя;

5. отрицателна оценка на работата, включително в препоръка за работа;

6. прилагане на имуществена и/или дисциплинарна отговорност, включително налагане на дисциплинарни наказания;

7. принуда, отхвърляне, заплашване за предприемане на ответни действия или действия, изразени физически, словесно или по друг начин, които имат за цел накърняване на достойнството на лицето и създаване на враждебна професионална среда;

8. пряка или непряка дискриминация, неравностойно или неблагоприятно третиране;

9. отнемане на възможност за преминаване от срочен трудов договор на трудов договор за неопределено време, когато работникът или служителят е имал законно право да му бъде предложена постоянна работа;

10. предсрочно прекратяване на срочен трудов договор или отказ за повторно сключване, когато такова е допустимо по закон;

11. вреди, включително за репутацията на лицето, по-специално в социалните мрежи, или финансови загуби, включително загуба на бизнес и загуба на доход;

12. включване в списък, изготвен въз основа на официално или неофициално споразумение, в сектор или в отрасъл, което може да доведе до това лицето да не може да постъпи на работа (черен списък);

13. предсрочно прекратяване или разваляне на договор за услуги, когато лицето е страна по договор;

14. насочване на лицето към извършване на медицински преглед.

(3) В случай че бъдат предприети ответни действия срещу сигнализиращо лице във връзка с подадения сигнал се предприемат коригиращи мерки, по реда на чл.33, ал.2 от ЗЗЛПСПОИН.

(4) Ответните действия по ал. 2, предприети срещу сигнализиращо лице във връзка с подадения сигнал, са недействителни, а лицето срещу което са били предприети ответни действия, може да подаде молба до компетентния орган за възстановяване на положението, в което то се е намирало преди предприемането на ответните действия.

Чл. 39. Лицето, подало сигнал и идентифициращо се за обект на действия по чл. 38, ал. 2 от настоящите правила, трябва незабавно да докладва на служителя, отговарящ за разглеждането на сигнали.

Раздел II

Вътрешни мерки за подкрепа

Чл. 40. Лицето, подаващо сигнал, трябва незабавно да уведоми служителя, отговарящ за разглеждането на сигнала, ако:

(1) счита, че е обект на ответни действия;

(2) самоличността му е била разкрита в нарушение на настоящите правила;

(3) сигналът не е разследван в съответствие с правилата.

Чл. 41. Алтернативно лицето може да се обърне към външния орган за подаване на сигнали или към контролен орган.

Раздел III

Мерки за подкрепа, съгласно закона за защита на лицата, подаващи сигнали

Чл. 42. (1) Лицата, подаващи сигнали, имат право на достъп до допълнителни мерки за подкрепа по реда на чл. 35 от ЗЗЛПСПОИН:

1. изчерпателна, независима, безплатна и достъпна информация и съвети, които се предоставят индивидуално и поверително относно процедурите и мерките за защита по чл. 34а, 36, 37, 38 и 39 от закона;

2. помощ пред всеки орган, необходима за тяхната защита срещу ответни действия, включително чрез надлежно съобщаване на факта, че имат право на защита по този закон;

3. правна помощ в наказателни, граждански, административни и в международни спорове по граждански дела, свързани със защитата на сигнализиращото лице във връзка с подадения от него сигнал или оповестената информация, в съответствие със Закона за правната помощ;

4. извънсъдебно разрешаване на презгранични спорове чрез медиация в съответствие със Закона за медиацията.

(2) Мерките по ал. 1, т. 1 и 2 се предоставят от КЗЛД, мерките по т. 3 - от Националното бюро за правна помощ, а мерките по т. 4 - от медиатор, вписан в Единния регистър на медиаторите.

VIII. НЕВЕРНИ ИЛИ ПОДВЕЖДАЩИ СИГНАЛИ

Чл. 43. (1) Лицата, подаващи сигнали, трябва да се уверят, че имат основателни причини да считат, че информацията, която разкриват е вярна.

(2) Лицата по ал. 1 няма да носят отговорност, ако след проверка се установи, че информацията, която разкриват е невярна.

(3) Съзнателно подаден неверен сигнал може да има правни последици за лицето, подало сигнала.

IX.ПОДАВАНЕ НА СТАТИСТИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ КЪМ КЗЛД

Чл.44 (1) Служителите, отговарящи за разглеждането на сигнали, са длъжни всяка година до 31 януари да подават статистическа информация към КЗЛД за предходната

година относно броя на постъпилите сигнали, техния УИН, предмет, броя на извършените проверки и резултатите от тях.

(2) От 1 януари 2024 г., всеки отчетен период съвпада със съответната предходна календарна година.

(3) Ако през съответния отчететен период не са постъпили сигнали статистическа информация не се подава.

(4) Информацията по ал.1 се подава чрез попълване на формуляр по образец на Комисията за защита на личните данни.

(5) Статистическата информация към КЗЛД се подава по по електронен път с КЕП, чрез специализираната информационна система на комисията, определена за регистриране и работа със сигнали за нарушения („СИГНАЛ"), а в случай на техническа невъзможност по ССЕВ или чрез Средата за електронен обмен на съобщения, поддържани от Министерство на електронното управление или с КЕП по електронната поща на КЗЛД на адрес statistika-zzlpspoin@cpdp.bg/, съгласно реда и условията, приети в Методически указания № 2 относно подаването към Комисията за защита на личните данни на необходимата статистическа информация по закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения, приети с решение на КЗЛД по протокол № 45 /13.12.2023 г.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Настоящите Вътрешни правила се приемат на основание ЗЗЛПСПОИН и влизат в сила от датата на тяхното утвърждаване.

§ 2. За неуредените въпроси в правилата се прилагат разпоредбите на приложимите нормативни актове.

§ 3. Изменение и допълнение на правилата се извършва по реда на тяхното приемане.

Приложение № 1 (към чл. 19, ал. 3 от Правилата)

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
КОМИСИЯ ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ

Регистрационен индекс и дата
...../..... г.

(попълва се от служителя, отговарящ за приемането и регистрирането на сигнала)

ФОРМУЛЯР ЗА РЕГИСТРИРАНЕ НА СИГНАЛ

ЗА ПОДАВАНЕ НА ИНФОРМАЦИЯ ЗА НАРУШЕНИЯ СЪГЛАСНО ЗАКОН ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЦАТА, ПОДАВАЩИ СИГНАЛИ ИЛИ ПУБЛИЧНО ОПОВЕСТЯВАЩИ ИНФОРМАЦИЯ ЗА НАРУШЕНИЯ

ВАЖНО! Преди попълване на формуляра, моля да се запознаете с указанията на стр. 5 и 6.

Попълва се от служителя, приел сигнала

УИН | **Дата**

(Уникален идентификационен номер – предоставя се от Централния орган)

НАЧИН НА ПОДАВАНЕ

☐ ПИСМЕН ☐ УСТЕН

☐ ЛИЧНО ☐ ЧРЕЗ ПЪЛНОМОЩНИК

ДАННИ ЗА СЛУЖИТЕЛЯ, ПРИЕЛ И РЕГИСТРИРАЛ СИГНАЛА

Име

(собствено, бащино и фамилно)

Длъжност

Месторабота
Наименование

Код по БУЛСТАТ/ЕИК

Попълва се от сигнализиращото лице, в случай че то ползва формуляра като образец за подаване на сигнал

ЧАСТ I. ДАННИ ЗА СИГНАЛИЗИРАЩОТО ЛИЦЕ

Име	(собствено, бащино и фамилно)
ДАННИ ЗА КОНТАКТ	
Област	
Населено място	
Адрес за кореспонденция	
Телефон	Електронна поща (ако има такава)

☐ Желая да получа потвърждение за приемането на сигнала (попълва се, само ако сигналът се подава пред КЗЛД)

В КАЧЕСТВОТО МУ НА	☐ работник, служител, държавен служител или друго лице, което полага наемен труд, независимо от характера на работата, от начина на заплащането и от източника на финансирането;
	☐ лице, което полага труд без трудово правоотношение и/или упражнява свободна професия и/или занаятчийска дейност;
	☐ доброволец или стажант;
	☐ съдружник, акционер, едноличен собственик на капитала, член на управителен или контролен орган на търговско дружество, член на одитния комитет на предприятие;
	☐ лице, което работи за физическо или юридическо лице, негови подизпълнители или доставчици;
	☐ кандидат за работа, участвал в конкурс или друга форма на подбор за постъпване на работа и получил в това качество информация за нарушение;
	☐ работник или служител, когато информацията е получена в рамките на трудово или служебно правоотношение, което е прекратено към момента на подаване на сигнала или на публичното оповестяване;
	☐ друго качество на сигнализиращо лице, за нарушение, станало му известно в работен контекст[1].(моля посочете).....

ЧАСТ II. СРЕЩУ КОГО СЕ ПОДАВА СИГНАЛЪТ

ИДЕНТИФИКАЦИЯ (при сигнал срещу физическо лице)	
Име	(собствено, бащино и фамилно, ако е известно)
МЕСТОРАБОТА Наименование	
Код по БУЛСТАТ/ЕИК	
ИДЕНТИФИКАЦИЯ (при сигнал срещу държавни, общински органи или юридически лица)	
Наименование	
Код по БУЛСТАТ/ЕИК	

ЧАСТ III. ДАННИ ЗА НАРУШЕНИЕТО

1. НАРУШЕНИЕТО Е СВЪРЗАНО С (отбележете областта на нарушението)

[1] Съгласно §1, т. 4 от ДР на ЗЗЛПСПОИН - „Работен контекст" са настоящи или минали работни дейности в публичния или в частния сектор, чрез които, независимо от тяхното естество, лицата получават информация за нарушения и в рамките на които тези лица могат да бъдат подложени на репресивни ответни действия, ако подадат такава информация.

☐	нарушение на българското законодателство или на актове на Европейския съюз в областта на:	
	☐	обществените поръчки;
	☐	финансовите услуги, продукти и пазари и предотвратяването на изпирането на пари и финансирането на тероризма;
	☐	безопасността и съответствието на продуктите;
	☐	безопасността на транспорта;
	☐	опазването на околната среда;
	☐	радиационната защита и ядрената безопасност;
	☐	безопасността на храните и фуражите, здравето на животните и хуманното отношение към тях;
	☐	общественото здраве;
	☐	защитата на потребителите;
	☐	защитата на неприкосновеността на личния живот и личните данни;
	☐	сигурността на мрежите и информационните системи;
☐	нарушение, което засяга финансовите интереси на Европейския съюз по смисъла на чл. 325 от Договора за функционирането на Европейския съюз;	
☐	нарушение на правилата на вътрешния пазар по смисъла на чл. 26, параграф 2 от Договора за функционирането на Европейския съюз, включително правилата на Европейския съюз и българското законодателство относно конкуренцията и държавните помощи;	
☐	нарушение, свързано с трансгранични данъчни схеми, чиято цел е да се получи данъчно предимство, което противоречи на предмета или на целта на приложимото право в областта на корпоративното данъчно облагане;	
☐	извършено престъпление от общ характер, за което сигнализиращото лице е узнало във връзка с извършване на своята работа или при изпълнение на служебните си задължения.	
☐	нарушения на българското законодателство в областта на:	
	☐	правилата за заплащане на дължими публични държавни и общински вземания;
	☐	трудовото законодателство;
	☐	законодателството, свързано с изпълнението на държавна служба.

2. КОГА Е ИЗВЪРШЕНО НАРУШЕНИЕТО	
Дата/ Период	

3. ОПИСАНИЕ НА НАРУШЕНИЕТО (конкретни данни за нарушението или реалната опасност такова да бъде извършено)

4. ОПИС НА ПРИЛОЖЕНИТЕ ДОКАЗАТЕЛСТВА

ЧАСТ IV. ЛИЦА, РАЗЛИЧНИ ОТ СИГНАЛИЗИРАЩОТО ЛИЦЕ, НА КОИТО ДА СЕ ПРЕДОСТАВИ ЗАЩИТА

(ако са известни към момента на подаване на сигнала)

☐	лица, които помагат на сигнализиращото лице в процеса на подаване на сигнал;
☐	лица, които са свързани със сигнализиращото лице[2] и които могат да бъдат подложени на репресивни ответни действия поради сигнализирането;
☐	юридически лица, в които сигнализиращото лице притежава дялово участие, за които работи или с които е свързано по друг начин в работен контекст.

ИЗБРОЯВАНЕ/ИДЕНТИФИЦИРАНЕ НА ЛИЦАТА, НА КОИТО ДА СЕ ПРЕДОСТАВИ ЗАЩИТА

КАЧЕСТВО НА ЛИЦЕТО *(колега, роднина без ограничение в степените, юридическо лице, в което сигнализиращото лице притежава дялово участие, за което работи или с което е свързано по друг начин в работен контекст)*	
Име (за физически лица)	(собствено, бащино и фамилно, ако е известно)
Наименование (за юридически лица)	Код по Булстат/ ЕИК Представлявано от
ДАННИ ЗА КОНТАКТ Населено място	
Адрес за кореспонденция	
Телефон	Електронен адрес (ако има такъв)

ЧАСТ V. ЛИЦА, КОИТО МОГАТ ДА ПОТВЪРДЯТ СЪОБЩЕНИТЕ ДАННИ ИЛИ ДА ПРЕДОСТАВЯТ ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

Име (за физически лица)	(собствено, бащино и фамилно, ако е известно)
Наименование (за юридически лица)	Код по Булстат/ ЕИК Представлявано от
ДАННИ ЗА КОНТАКТ Населено място	
Адрес за кореспонденция	

[2] Съгласно §1, т. 9 от ДР на ЗЗЛПСПОИН -"Лица, свързани със сигнализиращото лице" са трети лица, които могат да бъдат подложени на репресивни ответни действия в работен контекст, като колеги или роднини без ограничение в степените

Телефон

Електронен адрес (ако има такъв)

НАСТОЯЩИЯТ СИГНАЛ Е ПОДАДЕН ПО ВЪТРЕШЕН КАНАЛ:
(попълва се само при подаване на сигнал до КЗЛД)

☐ ДА ☐ НЕ

ПОКАНА ЗА ПОДПИСВАНЕ НА СИГНАЛА ОТ СИГНАЛИЗИРАЩОТО ЛИЦЕ
(отбелязва се от служителя, приел и регистрирал сигнала)

☐ СЪГЛАСИЕ ☐ ОТКАЗ

СИГНАЛЪТ Е ПРИЕТ И РЕГИСТРИРАН ОТ:

.....
.....

(име на служителя)

ДЛЪЖНОСТ:
.....

ДАТА: .....
.....

ПОДПИС:

СИГНАЛИЗИРАЩО ЛИЦЕ/ПЪЛНОМОЩНИК:

.....
.....

(име)

ДАТА: .....
.....

ПОДПИС:

Обща информация и указания за попълване:

1. Настоящият формуляр служи за регистриране на сигнали за нарушения чрез канал за вътрешно и/или външно подаване на сигнал.

• „Вътрешно подаване на сигнал“ (пред задължените субекти по чл. 12 от ЗЗЛПСПОИН[3]) е устно или писмено съобщаване на информация за нарушения в рамките на даден правен субект в частния или публичния сектор.

• „Външно подаване на сигнал“ (пред КЗЛД) е устно или писмено съобщаване на информация за нарушения на компетентните органи, съгласно ЗЗЛПСПОИН.

2. При попълването на формуляр, подаден до КЗЛД като външен канал, задължително се отбелязва дали сигналът е подаден и по Вътрешен канал.

3. ВАЖНО! Формулярът е предназначен за служебно ползване при регистрирането на сигнал от служителите, определени от задължените субекти, да отговарят за приемането и регистрирането на сигнали. Формулярът може да се ползва и от сигнализиращите лица като образец за подаване на сигнал. В този случай сигнализиращото лице попълва само Част I – V включително.

4. Формулярът е предназначен и за случаите на устно подаване на сигнал. В тези случаи служителят, определен да отговаря за приемането и регистрирането на сигнали, документира сигнала чрез попълване на формуляра. След попълване на формуляра служителят предлага на сигнализиращото лице да го подпише при желание от негова страна и отбелязва неговото съгласие или отказ на съответното място във формуляра. Подписът следва да бъде положен в срок не по-късно от 7 дни, след поканата.

5. Разглеждат се сигнали, подадени от физическо лице, лично или чрез пълномощник с изрично писмено пълномощно (не е необходима нотариална заверка), чрез канал за вътрешно подаване на сигнал или канал за външно подаване на сигнал, или публично оповестили информация за нарушения в работен контекст.

6. При подаване на сигнал чрез пълномощник към сигнала се прилага пълномощното по т. 4 в оригинал.

За служителя, приемащ и регистриращ сигнали:

7. Получаването на Уникален идентификационен номер (УИН) е задължително при регистриране на сигнали за нуждите на канала за вътрешно подаване на сигнали. УИН се генерира от сайта на КЗЛД. За получаването на УИН служителят, отговарящ за приемането и регистрирането на сигнали, избира опция „Получаване на УИН“, след което въвежда следната информация:

- **Наименование и ЕИК/БУЛСТАТ на работодателя, при когото е подаден сигналът;**
- **Идентификационни данни на служителя, отговарящ за приемането и регистрирането на сигнала;**
- **Предмет на сигнала (съответните области на нарушение);**
- **Начин на получаване (писмено или устно).**

8. В указания от закона срок на сигнализиращото лице се предоставя информация за УИН и дата на регистриране на сигнала.

---

[3] Задължени субекти

Чл. 12. (*) (1) Задължени субекти по този закон са:

1. работодателите в публичния сектор с изключение на общините по ал. 2;

2. работодателите в частния сектор с 50 и повече работници или служители;

3. работодателите в частния сектор независимо от броя на работниците или служителите, ако осъществяваната от тях дейност попада в приложното поле на актовете на Европейския съюз, посочени в част I, буква "Б" и част II от приложението към чл. 3, ал. 1 и 3.

(2) Общините с население под 10 000 души или по-малко от 50 работници или служители могат да споделят ресурси за получаване на сигнали за нарушения и за предприемане на последващи действия по тях при спазване на задължението за поверителност.

(3) Задължените субекти по ал. 1, т. 2 с общ брой от 50 до 249 работници или служители могат да използват общ канал за вътрешно подаване на сигнал, като определят едно лице или обособено звено съгласно чл. 14.

9. Регистрират се всички подадени сигнали. Обстоятелствата по т. 10 – 12 от настоящите указания се преценяват след извършване на регистрацията и получаване на УИН.

10. По регистрирани анонимни сигнали или сигнали, отнасящи се до нарушения, извършени преди повече от две години, не се образува производство.

11. Не се разглеждат регистрирани сигнали, които не попадат в обхвата на ЗЗЛПСПОИН и съдържанието на които не дава основания да се приемат за правдоподобни.

12. Регистрирани сигнали, съдържащи очевидно неверни или заблуждаващи твърдения за факти, се връщат с указание към сигнализиращото лице за коригиране на твърденията и за отговорността, която носи за набедяване по чл. 286 от Наказателния кодекс.

<u>За сигнализиращото лице:</u>

13. Настоящият формуляр може да се ползва от сигнализиращото лице като образец за подаване на сигнал. В този случай сигнализиращото лице попълва само Част I – V включително.

14. В законоустановения срок след регистриране на сигнал, на сигнализиращото лице се предоставя информация за регистриране на сигнала и неговия УИН и дата. Всяка следваща информация или комуникация във връзка със сигнала се прилага към този УИН.

15. Всяка нова или непосочена при подаването на формуляра информация във връзка със сигнала може да бъде предоставена допълнително от сигнализиращото лице. При подаването ѝ се посочва получения за сигнала УИН.

16. Моля имайте предвид, че:

- **По регистрирани анонимни сигнали или сигнали, отнасящи се до нарушения, извършени преди повече от две години, не се образува производство.**
- **Не се разглеждат регистрирани сигнали, които не попадат в обхвата на ЗЗЛПСПОИН и съдържанието на които не дава основания да се приемат за правдоподобни.**
- **Регистрирани сигнали, съдържащи очевидно неверни или заблуждаващи твърдения за факти, се връщат с указание към сигнализиращото лице за коригиране на твърденията и за отговорността, която носи за набедяване по чл. 286 от Наказателния кодекс.**

ЗА ПОДАВАНЕ НА СИГНАЛИ ИЛИ ПУБЛИЧНО ОПОВЕСТЯВАНЕ НА НЕВЯРНА ИНФОРМАЦИЯ СЕ НОСИ АДМИНИСТРАТИВНОНАКАЗАТЕЛНА ОТГОВОРНОСТ ПО ЧЛ. 45 ОТ ЗЗЛПСПОИН.